



IES FRAY ANDRÉS

PUERTOLLANO



PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA DEL IES FRAY ANDRÉS

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	3
2. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	4
3. ÁMBITOS Y DIMENSIONES.....	5
3.1 Procesos de enseñanza y aprendizaje	5
3.2 Organización y funcionamiento	5
3.3 Relaciones con el entorno	5
3.4 Procesos de evaluación, formación e innovación	5
4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....	6
5. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS	6
6. TEMPORALIZACIÓN.....	7
7. RESUMEN DE ACTUACIONES	8

1. INTRODUCCIÓN

En cumplimiento de la normativa vigente se realiza este Plan de Evaluación Interna para el IES Fray Andrés de Puertollano.

Para su elaboración se ha tenido como referencia la siguiente normativa:

- Orden de 6 de marzo de 2003, de la Consejería de Educación y Cultura por la que se regula la evaluación de los centros docentes sostenidos con fondos públicos que imparten las enseñanzas de régimen general en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.
- Resolución de 30 de mayo de 2003, de la Dirección General de Coordinación y Política Educativa, por la que se desarrollan los diferentes componentes de la evaluación interna de los centros docentes recogidos en la Orden de 6 de marzo de 2003, de la Consejería de Educación y Cultura, por la que se regula la evaluación de los centros docentes sostenidos con fondos públicos que imparten las enseñanzas de régimen general en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.

De acuerdo con la normativa anterior:

- La evaluación de los centros docentes tiene como finalidad conseguir un mejor conocimiento de la práctica educativa y del contexto en el que se desarrolla para que desde el ejercicio de la autonomía pedagógica y organizativa, establezca una evaluación que ayude a la comunidad educativa a mejorar la calidad de los procesos de enseñanza y aprendizaje, la organización y funcionamiento de los centros, las relaciones con el entorno y la propia formación de docentes y de las familias.
- Los procesos de la evaluación interna deben formar parte de las actividades habituales del centro docente, superando el análisis exclusivo de los resultados escolares y estableciendo un marco adecuado de referencia para la puesta en marcha de procesos de formación y de innovación educativa.

2. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS

Las actuaciones dirigidas a la evaluación del centro, tanto de forma interna como externa tendrán como objetivos generales:

- Proporcionar a la comunidad educativa elementos que nos permitan profundizar en el conocimiento y reflexionar sobre nuestra propia acción, para poder abordar de forma coherente todas aquellas decisiones de mejora dirigidas a dar una respuesta de calidad.
- Realizar un diagnóstico del centro en su complejidad, desde el respeto a su identidad y singularidad.
- Tener un carácter continuo, criterial y formativo para orientar la toma de decisiones y la puesta en marcha de líneas de mejora. - Responder a las necesidades institucionales y profesionales - Garantizar la participación de la comunidad educativa.
- Respetar en su desarrollo, los principios éticos.
- Ser realizada como proceso habitual en la vida del centro docente.

En el IES Fray Andrés se han determinado los siguientes objetivos específicos:

1. Analizar el proceso de enseñanza-aprendizaje en las distintas etapas educativas que se imparten en nuestro Centro.
 - Estudiar la adecuación de las programaciones didácticas de las distintas materias y módulos profesionales, y, junto con un análisis de los resultados escolares del alumnado, proponer actuaciones de mejora
 - Observar la incidencia de los planes de atención a la diversidad, de acción tutorial y de orientación académica y profesional en los resultados obtenidos, así como su inclusión en las programaciones y la forma de llevar a la práctica los aspectos relativos a estos planes incluidos
2. Profundizar en la organización y funcionamiento del IES
 - Analizar los documentos programáticos y su incidencia en el funcionamiento y en el clima de convivencia
 - Estudiar las actuaciones de los órganos de gobierno y su participación
3. Informar sobre las relaciones con el entorno
4. Describir los procesos de evaluación, formación e innovación que se desarrollan en el centro

3. ÁMBITOS Y DIMENSIONES

3.1. Proceso de enseñanza y aprendizaje

3.1.1 Condiciones materiales, personales y funcionales: -

- Infraestructuras y Equipamiento.
- Plantilla y características de los profesionales.
- Características del alumnado.
- Organización de los grupos y la distribución de tiempos y espacios

3.1.2 Desarrollo del currículo:

- Programaciones didácticas de Áreas y Materias.
- Plan de Atención a la Diversidad.
- Plan de Acción Tutorial y Plan de Orientación Escolar y Profesional

3.1.3 Resultados escolares del alumnado

3.2. Organización y funcionamiento

3.2.1 Documentos programáticos del centro

- PEC
- PGA y Memoria

3.2.2 Funcionamiento

- Órganos de gobierno, de participación en el control y la gestión, y órganos didácticos.
- Administración, gestión económica y de los servicios complementarios.
- Asesoramiento y colaboración

3.2.3 Convivencia y colaboración

3.3. Relaciones con el entorno

3.3.1 Características del entorno

3.3.2 Relaciones con otras instituciones

3.3.3 Actividades extracurriculares y complementarias

3.4. Procesos de evaluación, formación e innovación.

3.4.1 Evaluación, formación e innovación.

4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La evaluación tendrá como referentes la normativa legal, nuestro proyecto educativo y el resto de documentos programáticos.

Para establecer las valoraciones utilizaremos los criterios pertinentes a las características de cada uno de los indicadores. Entre ellos cabe destacar:

- a. La adecuación al contexto, a los recursos disponibles y a las finalidades previstas de las medidas propuestas.
- b. La coherencia existente entre el modelo teórico previsto y las medidas puestas en práctica
- c. La funcionalidad de las medidas a la hora de dar respuesta a situaciones planteadas.
- d. La relevancia de las medidas adoptadas para dar respuesta a las necesidades detectadas.
- e. La suficiencia alcanzada en función de los mínimos considerados como deseables en cantidad y en calidad.
- f. La satisfacción de los participantes con el desarrollo del proceso y con los resultados alcanzados, desde el esfuerzo realizado y las expectativas iniciales

5. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS

En nuestro centro se ha decidido utilizar los siguientes instrumentos:

- Recogida de información en función de la observación.

La observación la hará el equipo directivo y una comisión propuesta por el claustro para que valore algún punto concreto de la vida del centro

- El análisis de documentos:

- PEC, PGA, Memoria
- Programaciones y pruebas de exámenes

En el análisis de los documentos, se hará hincapié en el contenido, pero también, quién lo ha redactado, como se ha difundido, para qué se emplea y qué opinión tienen los usuarios .

- La recogida de opiniones, mediante cuestionarios pasados a los distintos sectores de la comunidad educativa: profesores, alumnos, padres y personal de administración y servicios. Estos cuestionarios permiten recoger información rápida y abundante sin embargo es muy importante contrastarla con la obtenida de la observación y el análisis.

- Obtener fotografías sobre el espacio escolar para su análisis: nos va a permitir iniciar el diálogo.

6. TEMPORALIZACIÓN

Se traza un plan de evaluación a tres cursos académicos, que será desarrollado anualmente en la Programación General Anual y sus conclusiones serán recogidas en la memoria anual, en el informe del plan de evaluación.

Cada valoración se realizará en el momento inicial (al comienzo del plan de evaluación) y en el momento final (al terminar dicho plan).

7. RESUMEN DE ACTUACIONES

<i>PRIMER AÑO</i>					
Ámbitos	Dimensión	Subdimensiones	Instrumentos/ Temporalización	Responsables	Indicadores
PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	DESARROLLO DEL CURRÍCULO	-Programaciones didácticas	-Análisis: programaciones, actas de resultados, pruebas de evaluación -En cada trimestre	ED Departamentos CCP Claustro	-La relación entre objetivos generales, contenidos y criterios de evaluación. -Los criterios metodológicos, su relación con las particularidades de la materia o área, las particularidades del alumnado, el trabajo individual y en equipo. -Los instrumentos de evaluación utilizados, su relación con los contenidos programados y el trabajo realizado por el alumno. -La definición de los criterios de calificación, promoción y titulación -La participación del profesorado en la elaboración, revisión y actualización de la programación.
		Plan de atención a la diversidad	-Observación -Análisis: PAT -Anualmente	ED DO CCP	-Existencia del plan con objetivos, contenidos, responsables y participación en la elaboración. -Tipo de medidas generales de atención a la diversidad, su organización y desarrollo y la relación con la normativa específica y la problemática del alumnado. -Tipo de medidas de apoyo, refuerzo y extraordinarias, su organización y desarrollo y la relación con la normativa específica y la problemática del alumnado. -La participación del profesorado en su desarrollo, el papel del tutor y del profesorado de apoyo. La implicación del equipo directivo y de las familias -La utilización y coordinación con otros recursos específicos del entorno que desarrollan actuaciones con el alumnado del centro.

		-Plan de acción tutorial	-Análisis de documentos - Opiniones	CCP Tutorías Familias	<ul style="list-style-type: none"> -Están definidos los criterios para asignar la tutoría de cada grupo y son compartidos por profesorado. -La relación con las programaciones de las áreas, con los contenidos transversales, el Plan de Atención a la Diversidad y el Plan de Actividades Extracurriculares y Complementarias. -La incorporación de los periodos de acogida y de adaptación del alumnado. -La formación y asesoramiento recibido por los tutores y el apoyo del equipo directivo.
	RESULTADOS ESCOLARES DE LOS ALUMNOS		<ul style="list-style-type: none"> -Análisis: programaciones, actas de evaluación -Trimestral 	CCP Claustro CE familias	<ul style="list-style-type: none"> - La proporción de alumnos que alcanzan el nivel de suficiente en cada área y nivel. -Proporción de alumnos en cada área y nivel que no alcanzan el grado de suficiente o repiten. -Proporción de alumnos que tienen titulación en función de los matriculados.
ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	DOCUMENTOS PROGRAMÁTICOS: PEC, PGA, MEMORIA		-Análisis de documentos	Claustro CE	<ul style="list-style-type: none"> -Identificación de las características del centro y del entorno -Prioridades educativas y objetivos. -Difusión de su contenido y compromiso de la comunidad educativa. -Concreción de objetivos en la PGA. -Incorporación de conclusiones en la memoria.
	CONVIVENCIA Y PARTICIPACIÓN		<ul style="list-style-type: none"> -Análisis: NCOF -Opiniones -Anual 	ED Claustro Tutoría	<ul style="list-style-type: none"> -Procedimientos de identificación de problemas y sistemas de prevención. -Control de comportamiento y de cumplimiento. -Composición y funcionamiento de la comisión de convivencia. -Procedimiento de información al alumnado y a la familia.

RELACIONES CON EL ENTORNO	ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y COMPLEMENTARIAS		-Análisis de documentos -Opiniones Anualmente	-CCP -Tutoría -CE	- Relación con el plan de acción tutorial y con las programaciones didácticas. -Implicación del profesorado y las familias. - Las fuentes y fórmulas de financiación de las mismas. - Participación del alumnado de los distintos niveles y en los diferentes tipos de actividades.
PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN E INNOVACIÓN			En el 3º año		

SEGUNDO AÑO

Ámbitos	Dimensión	Subdimensión	Instrumentos/ Temporalización	Responsables	Indicadores
PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	CONDICIONES MATERIALES, PERSONALES Y FUNCIONALES	Infraestructuras y equipamientos	Observación: fotografías Opiniones Análisis documentos: inventario Al final del curso	ED Claustro Alumnado	-Las aulas y sus características. -Los espacios disponibles para el desarrollo de agrupamientos. -Condiciones y extensión del espacio de recreo y aseos -Ubicación, superficie, dotación, inventariado, organización y uso de la Biblioteca. -Dotación inventariada y actualizada, organización y uso de los recursos de apoyo didáctico. -Dotación, organización y uso de espacios específicos. -Superficie, dotación y uso de despachos. -Equipamiento, organización y uso de recursos. -Medidas de seguridad internas y accesos. - Estado del edificio, la conservación y limpieza.

--	--	--	--	--	--

		Plantilla y características de los profesionales	Análisis: PEC	Claustro CE	<ul style="list-style-type: none"> -Composición de la plantilla del centro en relación con las enseñanzas y nº de alumnos. -Estabilidad, situación administrativa y experiencia. -Participación en procesos de formación. - El nivel de acuerdo y compromiso con el proyecto educativo.
		Características del alumnado	Análisis: PEC, expedientes	ED Equipo docente CCP	<ul style="list-style-type: none"> -Número de alumnos y la proporción por grupo y aula. -Nº y características de ACNEAES. - Número y características del alumnado con problemática de absentismo. -Número y características del alumnado con problemática asociada a desmotivación y convivencia y su distribución por grupo.
		Organización de los grupos y la distribución de tiempos y espacios	Sesión de análisis en el claustro final	Claustro	<ul style="list-style-type: none"> -Distribución de los alumnos en los grupos por cada nivel y los criterios utilizados. -Distribución del horario del alumnado y profesorado y los criterios utilizados. -Organización horaria para el uso de los espacios comunes.

	RESULTADOS ESCOLARES DE LOS ALUMNOS		-Análisis: programaciones y actas de evaluación -Trimestral	CCP Claustro CE familias	- La proporción de alumnos que alcanzan el nivel de suficiente en cada materia y nivel. -Proporción de alumnos en cada materia y nivel que no alcanzan el grado de suficiente o repiten. -Proporción de alumnos que tienen titulación en función de los matriculados.
ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	CONVIVENCIA Y PARTICIPACIÓN		-Análisis: NCOF -Opiniones -Anual	ED Claustro Tutoría	-Procedimientos de identificación de problemas y sistemas de prevención. -Control de comportamiento y de cumplimiento. -Composición y funcionamiento de la comisión de convivencia. -Procedimiento de información al alumnado y a la familia.
RELACIONES CON EL ENTORNO	CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO		-Observación	-ED -CCP -CE	-La ubicación del centro, los índices de empleo y paro, las comunicaciones y la previsión de población escolar. -Las actividades educativas organizadas por otras instituciones y la participación del alumnado en las mismas. -Las expectativas de la familia hacia la educación en general.
	RELACIONES CON OTRAS INSTITUCIONES		-Opiniones -Análisis: PEC	-ED -AMPA	-Participación de las familias y el alumnado en el AMPA. - Programación propia de actividades y su colaboración con el centro. -Colaboración con el Ayuntamiento y su participación en el Consejo escolar. -Apertura del centro para el uso de sus instalaciones por otras instituciones. Colaboración con otros centros docentes y las actividades conjuntas desarrolladas. -Relación con la propia administración educativa para hacer llegar demandas y necesidades.

	ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y COMPLEMENTARIAS		-Análisis de documentos -Opiniones Anualmente	-CCP -Tutoría -CE	-Relación con el plan de acción tutorial y con las programaciones didácticas. -Implicación del profesorado y las familias. - Las fuentes y fórmulas de financiación de las mismas. -Participación del alumnado de los distintos niveles y en los diferentes tipos de actividades.
PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN E INNOVACIÓN			En el 3º año		

TERCER AÑO

Ámbitos	Dimensión	Subdimensión	Instrumentos/ Temporalización	Responsables	Indicadores
PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	RESULTADOS ESCOLARES DE LOS ALUMNOS		-Análisis: programaciones, actas de evaluación -Trimestral	CCP Claustro CE familias	-La proporción de alumnos que alcanzan el nivel de suficiente en cada área y nivel. -Proporción de alumnos en cada área y nivel que no alcanzan el grado de suficiente o repiten. -Proporción de alumnos que tienen titulación en función de los matriculados.

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	FUNCIONAMIENTO	Órganos de gobierno, de participación en el control y la gestión	-Análisis: actas, libros de gestión -Informe autodescriptivo	-ED -Claustro -CE	-Nivel de planificación de las funciones específicas de cada órgano. -Seguimiento del desarrollo de las funciones y la evaluación de las mismas. -Compromiso con los acuerdos adoptados y consecución de las tareas previstas.
		Órganos didácticos	-Análisis: actas, libros de gestión -Informe autodescriptivo	-Departamento -CCP	-Nivel de cumplimiento de los objetivos previstos y de los acuerdos adoptados. -Utilidad y la relevancia de los contenidos trabajados. -Eficacia en la coordinación de las reuniones. -Nivel de expectativa hacia la utilidad de las reuniones.
		Administración, gestión económica y de los servicios complementarios	-Opiniones	-ED -CE	- La informatización y organización de la documentación administrativa del centro. - El presupuesto económico, los criterios de elaboración y la respuesta a las necesidades. - La gestión de los servicios complementarios existentes.
		-Asesoramiento y colaboración	-Opiniones - Informe autodescriptivo	-ED - SIE	- El conocimiento de la problemática del centro. - La actuación complementaria y coordinada de los distintos servicios de apoyos para cubrir las necesidades en todos los ámbitos del centro. - La disponibilidad organizativa del equipo directivo para demandar asesoramiento. - La integración de las actuaciones en la programación general anual.
	CONVIVENCIA Y PARTICIPACIÓN		-Análisis: NCOF -Opiniones -Anual	ED Claustro Tutoría	-Procedimientos de identificación de problemas y sistemas de prevención. -Control de comportamiento y de cumplimiento. -Composición y funcionamiento de la comisión de convivencia. -Procedimiento de información al alumnado y a la familia.

<p>RELACIONES CON EL ENTORNO</p>	<p>ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y COMPLEMENTARIAS</p>		<p>-Análisis de documentos -Opiniones</p> <p>Anualmente</p>	<p>-CCP -Tutoría -CE</p>	<p>-Relación con el plan de acción tutorial y con las programaciones didácticas. -Implicación del profesorado y las familias. - Las fuentes y fórmulas de financiación de las mismas. - Participación del alumnado de los distintos niveles y en los diferentes tipos de actividades.</p>
<p>PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN E INNOVACIÓN</p>	<p>EVALUACIÓN, FORMACIÓN E INNOVACIÓN</p>		<p>-Análisis: memorias, actas -Opiniones</p> <p>Triannual</p>	<p>ED -Claustro</p>	<p>-Planificación organizada y sistemática de la evaluación del centro y de la participación de la comunidad educativa -Desarrollo de proyectos de innovación e investigación y la participación del profesorado -Planificación y desarrollo de programas de formación para las familias.</p>